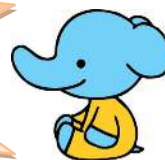


一時預かり事業の概要

フレンズランド



【一時預かり事業とは？】

お子さまをお持ちの保護者の方が、仕事の都合や家庭の都合や家庭の事情により、継続的に又は、一時的にお子さまの保育ができない時などに、保育園でお子さまをお預かりする事業です。

1. 事業サービスの内容



(1) 非定型預かりサービス

保護者等の労働、職業訓練、就学等により、平均週3日かつ1年を限度とし、継続的に家庭保育が困難となる就学前の児童に対しての預かりサービスです。

(2) 緊急預かりサービス

保護者の傷病、災害、事故、出産、看護、冠婚葬祭、その他社会的にやむを得ない事由により、緊急かつ一時的に家庭保育が困難となる就学前の児童に対して行なう預かりサービスです。(証明書等が必要)

(3) 私的預かりサービス

保護者の育児に伴う心理的、肉体的負担を解消する等の私的な理由により、一時的に保育が必要な方の預かりサービスです。(平均週2日が限度)

2. 実施保育園

【施設名】 社会福祉法人花畑福祉会 フラワーチャイルド保育園 フレンズランド
(電話) 029-864-6464
【FAX】 029-864-6454

3. 対象児童

つくば市内に住む、心身共に健康な満1歳から就学前のお子さま。
但し、つくば市乳児検診を受けていない方は対象となりません。
※本園の方針と理解協力できる保護者。

4. 一時預かり時間と曜日 月曜日から土曜日

曜日	基本時間	早朝・延長時間 (非定型・緊急限定)	
平日	午前8時30分から午後4時30分まで	早朝	午前8時00分から
		延長	午後6時00分まで
土曜日	午前8時30分から午後4時30分まで (非定型・緊急保育のみ)		

(申込時間00分か、30分からです)

- ※1. 日曜、祭日、休園日及び園行事日はお休みです。
- ※2. 午前11時から午後3時までの時間帯での受入れは、昼食・午睡の関係上お預かりすることは出来ません (緊急時を除く)
- ※3. 非定型預かりと早朝、延長時間を利用する方は、両親の勤務証明書が必要です。又、緊急預かりなども証明書を提出して頂く場合があります。(勤務先変更後も提出)
- ※4. 保育時間の換算時間は1時間単位となりますので、超過(1分~)した場合、(300円)の料金がかかります。又、申込時間が過ぎ、連絡がなかった場合は、400円になります。
- ※5. 午前9:00~午後4:00までフレンズランド、その他の時間帯は合同保育となります。

5. 利用定員 1日 12名~15名程度 (満1歳児から5歳児を含む)

- ※満1歳児(0歳児の学年)の1日定員は、1名程度。
- ※土曜日においては、職員の関係上6名程度に限る。

6. 登録料 400円(登録の際にかかる料金です。)

- ※姉弟で入会の場合は、1人分のみ必要。



7. 利用料

	コース	利用料 (1時間)		早朝	延長	子育て応援事業 園負担金	合計
				8時から8時30まで	16時30分から18時まで		
満1歳から5歳児まで	いつでも利用	平日	300円	200円 (30分)		/	/
		土曜日	400円	/			
	月4回コース	300円×6h×4日 =7,200円				△1,200円	6,000円
	月8回コース	300円×6h×8日 =14,400円				△2,400円	12,000円
	月12回コース	300円×6h×12日 =21,600円				△3,600円	18,000円
	特定保育コース (月額制)	300円×8h×12日 =28,800円				△4,400円	29,000円
		給食・おやつ代 450円×12日=5,400円				△800円	

- ※1. 傷害保険の加入は、任意加入になります。(1,400 円)
- ※2. 就園されている方は、“いつでも利用” のみの利用になります。
- ※3. 預かり基本時間内(8:30~16:30)での延長料金は300円ですが、早朝の8時から8時30分と延長16:30~18:00は 30分200円になります。申込時間が過ぎ、連絡がなかった場合は延長料金400円になります。
- ※4. 利用期限は、年度切り替え制(4月から3月まで)となります。
- ※5. 基本時間内で、利用時間がまたがっている場合は、料金300円計算になります。
- ※6. **兄妹子育て応援プランについて(新規事業)**

年度内に兄妹で登録した場合、二人目からの給食費を免除できます。但し、次の事項に該当した場合に限ります。①兄妹共にコースを利用している場合②申請して受理された場合。(希望者のみ。食育推進活動との併用はできません)

8. 手作り給食、おやつ代について

	金額	備考
給食代	350 円	12 時までの申し込みの場合
おやつ代	100 円	15 時 30 分以降の申込の場合

※食物アレルギーがある場合、給食は食べられませんので、弁当の持参となります。(おやつ含) 但し、ご家庭で食べている等、保護者の同意を得て、園長の許可があれば食べられる場合がありますので、ご相談下さい。(書類提出有り)

<月4・8・12回・特定コースの利用規約>

- ① 月12回、特定コースは、非定型預かり登録者のみ利用可能。(それ以外は不可)
- ② コース(月4・月8・月12・特定)を利用する方は、利用する前月の20日まで(月により変更有)に提出した方に限り利用が可能です。また、1日の定員を定める順番は、非定型・緊急→私的の順番になりますので予めご了承下さい。
- ③ 土曜日はコースの利用ができません。

④ 特定コースについて(月額制)

特定保育コースは、パートタイム勤務や育児短時間勤務等の方が利用できます。就労時間は、月64時間以上96時間以内で継続して就労している方に限ります(両親の勤務証明書等の提出が必要)。また、月額制の為、申込日に弁当日が含まれていた場合も利用料は変わりませんので、予めご了承の上申込下さい。

★食育推進活動について(単年度事業)★ ※一人一回のみ

コースを利用している方で、年度内に24回以上利用した場合、次の月の給食及びおやつ代を免除(1ヵ月分)することができる。(申請用紙有り)

※ただし、兄弟子育て応援プランを利用される方は除きます。

9. 翌月振り替えについて

- ・欠席の振り替えは、その月の定員が空いている場合に限り振り替えが可能です。但し、欠席された方は、コース制(4・8・12・特定)を申込まれている方に限り所

定の用紙を担任へ提出することで、翌月の振り替え 1 日分(園指定日)を申込みることが出来ますが、翌月の定員が満員の場合は、変更することはできません。

- ※1. 振り替えの申込みは、原則書面(FAX 可)での受付になります。
- ※2. 0 歳児の学年の子が 3 名以上の日には振り替えはできません。
- ※3. 振り替えができない場合の返金や取消、昼食等の変更などは一切できませんので、予めご了承の上、申し込みください。

※4. いつでも利用者は、翌月振り替えはできません。

10. 利用料支払方法及び支払期限

保育内容	支払期限	支払方法	お支払口座
非定型サービス	※② 前払い制	口座振込み	常陽銀行 大穂支店 普通 1344456
緊急サービス			社会福祉法人 花畑福祉会
私的サービス			フラワーチャイルド保育園 理事長 古谷野 福子

① 預かり料等のお支払は、すべて指定金融口座への振込となります。また、支払期限は、前払い制となりますのでお間違えないようお願い致します。

② 振込氏名は必ずお子様の名前をお願い致します。また、名前の前に〇月分の数字を入れてください。例) 2月分でしたら 「2こども太郎」

③<支払期限>・・・前払い制

定期的に 利用する方	申込み日程の承認後、5 日以内に全額振込み。 (土日祝含まず)
一時的に 利用する方	申込み日程の承認後、3 日以内に全額振込み。

※承認後のキャンセルは一切できませんので、予めご了承ください。

11. 申し込み手続き方法

- ①申込み場所・・・フラワーチャイルド保育園フレンズランドに直接申込み下さい。
- ②提出書類・・・ア. 一時預かり申込書(個人調査票)
 - イ. 送迎者登録書
 - ウ. 入所前健康診断書(利用者負担)
 - エ. 保険証の写し
 - オ. 印鑑(持参)
 - カ. 母子手帳の写し(最新のもので定期健診欄、予防接種欄)

※1. 健康診断書(園所定)は、かかりつけの医療機関等をお願い致します。

※2. 予防接種及び各市町村が実施している定期検診は必ず済ませて下さい。

※3. 非定型、延長を利用される方は、ご両親の勤務証明書が必要です。

- ③事前予約申込み・・・1ヶ月前から3日前(土日祝日除く)まで ※緊急時を除く
※当日が定員の場合は、お預かりできません。

(定員基準は、①②非定型・緊急③私的の順番となります。)

④お休み連絡・・・予約日の当日午前 8 時 30 分までにお知らせください
尚、無断欠席の場合、振り替えは出来ません。

⑤追加申込について・・・ 指定の申込用紙に必要事項を記入の上、押印・現金
(おつりのないように)を添えて事前にフレンズランドに申し込みください。

⑥利用日変更について・・・申込み日の変更(利用日3日前まで)については、電話連
絡では受けられませんので、所定の用紙にて直接、または FAX にてご連絡ください。(FAX の場合、電話連絡の
確認を要します)※追加・変更の場合は、印鑑が必要です。

⑦持参する物・・・ (1)母子手帳 (2)健康保険証の写し (3)印鑑

⑧購入して頂く物・・・○保護者バッチ 2 枚(300 円)

○連絡ノート 250 円

○タイムカード代(毎月)50 円

○集金袋 100 円

○スモック 1,300 円 ピンク・ブルー (サイズ 100、110)

※おつりのないように持参下さい。 合計 2,000 円

12. 入会の流れ

①書類提出

↓ア. 一時預かり申込書(個人調査票)

イ. 送迎者登録書

ウ. 入所前健康診断書(利用者負担)

エ. 保険証の写し

オ. 母子手帳の写し(最新のもので定期健診欄、予防接種欄)

カ. 両親の勤務証明書(非定型の場合)

②面接・・・お子様と保護者 → ③申込書確認

※最低一週間程度を必要とします。

13. 慣らし預かりについて

<主旨>親子共に保育園での生活を理解して頂き、申し込み後2日間、午前9:00
から11:00までの約2時間は、保護者と一緒に慣らし保育をして頂きます。
安心してお預かりする為に、保護者との信頼関係が大切です。尚、料金は
慣らし預かり中も含まれます。

慣らし時に持参していただく物 別紙 1 参照(初めに持参するもの)

14. 行事制作費について(集金袋に入れて担任まで)

フレンズランドでは、季節での遊びをする中で行事・製作等を行っています。

- イ. 髪の毛・爪、耳の穴、お尻、衣類などは、清潔にしておく。
- ウ. お友だちと仲良く遊べるように保護者から子どもへ伝える。
- エ. 先生のお話をよく聞けるように保護者から子どもへ伝える。
- オ. 一時預かりを利用する場合は、必ず担任と連絡がとれるようにして
いて下さい。(厳守)
- カ. つくば市等で実施している定期検診、予防接種を行なった場合、
速やかに担当者にご連絡下さい。

(5)送迎者について

- ア. 原則として送迎者は、親族で送迎者登録書に届出ている方に限ります。又、保護者バッチを着用し送迎の記録としてタイムカードを必ず押して室内に入ってください。
お迎えの際、タイムカードを打ち、必ず担任にタイムカードを見せて下さい。(送迎は5分前程度可能)
- イ. 送迎時間が1時間以上かかる自宅や勤務場所での登録は出来ませんので予めご注意下さい。

(6)傷害保険について

園内での事故についての治療費は、傷害保険に加入している方に限り、保険要項の範囲内とする。(別紙 2 参照)

(7)感染症について

(別紙 3)の感染症にかかった方は、完治するまで利用できません。また、本園指定の登園届又は意見書を提出してからの登園になりますので、ご了承ください。

17. 規則違反について

次の各号に該当したものについては、次回からの利用はできないものとする。

- (1) 利用者が無断で時間を変更した場合
- (2) 早退基準に該当した際に保護者が送迎を速やかに行なわなかった場合
- (3) その他利用規則(細則)を守らなかった場合
- (4) 基本預かり時間を過ぎてしまった場合(1分過ぎから30分ごとに違反金1000円)

18. 各種申請書について

- 振替、翌日振替、利用日変更の3つとも、原則月1回のみの振替や変更となります。
- 場合によっては、入れない時や、証明書を出してもらう場合があります。

19. その他

この要項に定めるもののほか必要な事項は、園長が別に定める。

付則

この要綱は、平成30年4月1日から施行する。